

UBND TỈNH QUẢNG TRỊ
HỘI ĐỒNG ĐÁNH GIÁ, PHÂN HẠNG
SẢN PHẨM CHƯƠNG TRÌNH
MỖI XÃ MỘT SẢN PHẨM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: **3182**/QĐ-HĐĐG

Quảng Trị, ngày **14** tháng 12 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế đánh giá, phân hạng sản phẩm
Chương trình mỗi xã một sản phẩm tỉnh Quảng Trị năm 2022**

**CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG ĐÁNH GIÁ, PHÂN HẠNG SẢN PHẨM
CHƯƠNG TRÌNH MỖI XÃ MỘT SẢN PHẨM TỈNH QUẢNG TRỊ**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Quyết định số 1048/QĐ-TTg ngày 21/8/2019 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Bộ tiêu chí về đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình Mỗi xã một sản phẩm;

Căn cứ Quyết định số 781/QĐ-TTg ngày 08/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số phụ lục quyết định số 1048/QĐ-TTg ngày 21/8/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm;

Căn cứ Quyết định số 2883/QĐ-UBND ngày 10/11/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh thành lập Hội đồng đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm tỉnh Quảng Trị;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tại Tờ trình số 305/TTr-SNN ngày 13/12/2022.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình Mỗi xã một sản phẩm tỉnh Quảng Trị năm 2022.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và hết hiệu lực sau khi Hội đồng đánh giá kết thúc nhiệm vụ đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm tỉnh Quảng Trị năm 2022.

Điều 3. Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Giám đốc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; Các thành viên Hội đồng đánh giá, Tổ giúp việc Hội đồng đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm tỉnh Quảng Trị; Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, tổ chức và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. *Ph.*

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- CT, PCT TT Hà Sỹ Đồng;
- Chi cục PTNT;
- CVP, PVP Nguyễn Cửu;
- Lưu: VT, KT_{Ph}. *ng*



CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG
PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH
Hà Sỹ Đồng

QUY CHẾ

Đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm tỉnh Quảng Trị năm 2022

(Kèm theo Quyết định số **3182** /QĐ-HĐĐG ngày **14** /12/2022 của Chủ tịch
Hội đồng đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm tỉnh
Quảng Trị)

Chương I **QUY ĐỊNH CHUNG**

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định về hoạt động của Hội đồng đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm (OCOP) tỉnh Quảng Trị (sau đây gọi là Hội đồng), Tổ giúp việc Hội đồng.
2. Quy chế quy định quyền hạn, trách nhiệm của Chủ tịch, các thành viên Hội đồng, Tổ giúp việc Hội đồng.

Điều 2. Nguyên tắc hoạt động của Hội đồng

1. Hội đồng hoạt động theo nguyên tắc tập trung, dân chủ, thực hiện đánh giá, phân hạng các sản phẩm từ 50 điểm trở lên do UBND cấp huyện đề nghị đúng theo quy định.
2. Công tác đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP cấp tỉnh thực hiện 02 lần đánh giá theo quy định tại Quyết định số 1048/QĐ-TTg ngày 21/8/2019, gồm: Đánh giá lần 01 (Tổ giúp việc Hội đồng) và Đánh giá lần 02 (Hội đồng).

Điều 3. Điều kiện tổ chức họp Hội đồng

Hội đồng được tổ chức họp khi có đủ các điều kiện sau:

1. Hội đồng được tổ chức họp khi có mặt ít nhất 2/3 thành viên của Hội đồng. Thành viên vắng mặt phải báo cáo Chủ tịch Hội đồng và cử đại diện có kinh nghiệm, chuyên môn, am hiểu về quy trình đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP để dự thay và thành viên chịu trách nhiệm về kết quả chấm điểm.
2. Hồ sơ sản phẩm tiếp nhận từ cấp huyện có đầy đủ thủ tục theo quy định tại Quyết định số 1048/QĐ-TTg ngày 21/8/2019 và Quyết định số 781/QĐ-TTg ngày 08/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ.
3. Báo cáo kết quả đánh giá lần 1 của Tổ giúp việc Hội đồng.

Điều 4. Thành phần tham dự họp Hội đồng

Hội đồng do Chủ tịch hoặc Phó chủ tịch Hội đồng chủ trì, mời các thành phần sau tham dự họp:

- Các thành viên Hội đồng cấp tỉnh.
- Các thành viên Tổ giúp việc Hội đồng cấp tỉnh.

- Đại diện đơn vị thường trực triển khai Chương trình OCOP cấp huyện, chủ thể sản phẩm OCOP (nếu cần).

Chương II

QUYỀN HẠN VÀ TRÁCH NHIỆM CỦA HỘI ĐỒNG

Điều 5. Quyền hạn và trách nhiệm của Chủ tịch Hội đồng

1. Chỉ đạo chung việc tổ chức thực hiện đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP tỉnh.
2. Phân công nhiệm vụ cho các thành viên Hội đồng, Tổ giúp việc Hội đồng.
3. Theo dõi, chỉ đạo, đôn đốc, quyết định và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND tỉnh trong việc đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP tỉnh.
4. Thực hiện trách nhiệm của thành viên Hội đồng khi tham gia đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP. Trường hợp Chủ tịch Hội đồng vắng mặt giao cho Phó Chủ tịch Hội đồng thay mặt, điều hành.
5. Chỉ đạo việc giải quyết khiếu nại, các vấn đề có liên quan đến việc đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP tỉnh.

Điều 6. Quyền hạn và trách nhiệm của Phó Chủ tịch Hội đồng

1. Giúp Chủ tịch Hội đồng thực hiện các công việc khi được giao hoặc ủy quyền.
2. Thực hiện trách nhiệm của thành viên Hội đồng khi tham gia đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP.
3. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng giao.

Điều 7. Quyền hạn và trách nhiệm của thành viên trực Hội đồng

1. Trực tiếp chỉ đạo Tổ giúp việc Hội đồng.
2. Theo dõi, chỉ đạo, đôn đốc việc tiếp nhận hồ sơ tham gia đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP.
3. Thực hiện trách nhiệm của thành viên Hội đồng khi tham gia đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP.
4. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng giao.

Điều 8. Quyền hạn và trách nhiệm của các thành viên Hội đồng

1. Thực hiện đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP tỉnh theo quy định tại Quyết định số 1048/QĐ-TTg ngày 21/8/2019 và Quyết định số 781/QĐ-TTg ngày 08/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ.
2. Tham gia đầy đủ các cuộc họp của Hội đồng; trường hợp vắng mặt, phải cử đại diện họp thay.
3. Đề xuất Chủ tịch Hội đồng xem xét, quyết định loại bỏ các hồ sơ sản phẩm không hợp lệ theo quy định; Yêu cầu thành viên Tổ giúp việc báo cáo, giải trình kết quả đánh giá, phân hạng lần 1 (nếu cần thiết).
4. Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Hội đồng trong việc thực hiện đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP tỉnh.
5. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng.

Chương III

QUYỀN HẠN VÀ TRÁCH NHIỆM CỦA TỔ GIÚP VIỆC HỘI ĐỒNG

Điều 9. Quyền hạn và trách nhiệm của Tổ giúp việc Hội đồng

1. Tư vấn chuyên môn giúp Hội đồng trong đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP.
2. Được yêu cầu các địa phương, chủ thể sản phẩm OCOP cung cấp, bổ sung hồ sơ sản phẩm theo quy định.
3. Nghiên cứu, thẩm định hồ sơ, tổ chức đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP cấp tỉnh lần 1. Trình tự thực hiện, nguyên tắc chấm điểm, căn cứ chấm điểm thực hiện theo quy định tại Quyết định số 1048/QĐ-TTg ngày 21/8/2019 và Quyết định số 781/QĐ-TTg ngày 08/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ.
4. Chuẩn bị nội dung và điều kiện cần thiết phục vụ các phiên họp của Hội đồng; Tổng hợp phiếu đánh giá sản phẩm, báo cáo kết quả đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP lần 1, các kiến nghị, đề xuất cho Hội đồng xem xét tại phiên họp đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP lần 2; giải trình các ý kiến chất vấn của Hội đồng.
5. Tổng hợp, gửi sản phẩm mẫu để cơ quan có chức năng kiểm nghiệm; tham gia đoàn công tác kiểm tra thực tế tại cơ sở sản xuất báo cáo kết quả để Hội đồng quyết định phân hạng sản phẩm (nếu cần thiết).
6. Hoàn thiện hồ sơ đánh giá gồm: Báo cáo kết quả đánh giá, biên bản họp Hội đồng, hồ sơ sản phẩm; tham mưu cho Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn trình UBND tỉnh ban hành Quyết định công nhận kết quả đánh giá, phân hạng, cấp giấy chứng nhận sản phẩm OCOP.
7. Cuộc họp của Tổ giúp việc Hội đồng do Tổ trưởng tổ giúp việc Hội đồng triệu tập, chủ trì. Nhiệm vụ cụ thể của các thành viên do Tổ trưởng phân công. Thành viên Tổ giúp việc Hội đồng làm việc trung thực, khách quan và chính xác; chịu trách nhiệm trước Hội đồng về việc thực hiện trách nhiệm được giao.

Chương IV

TRÌNH TỰ, CÁC BƯỚC ĐÁNH GIÁ CỦA HỘI ĐỒNG

Điều 10. Trình tự các bước thực hiện đánh giá của Tổ giúp việc Hội đồng

1. Các thành viên Tổ giúp việc Hội đồng (thuộc Chi cục Phát triển nông thôn) thực hiện công tác tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP của các huyện, thị xã, thành phố.
2. Tổ trưởng Tổ giúp việc Hội đồng triệu tập các thành viên Tổ giúp việc Hội đồng và chủ trì đánh giá lần 1; mời các chủ thể OCOP tham gia.
3. Chủ thể thuyết trình về sản phẩm với thời lượng khoảng 5 – 10 phút (có thể sử dụng video, trình chiếu powerpoint).
4. Thành viên Tổ giúp việc Hội đồng thực hiện đánh giá, chấm điểm từng sản phẩm theo quy định tại Quyết định số 1048/QĐ-TTg ngày 21/8/2019 và Quyết định số 781/QĐ-TTg ngày 08/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ.

5. Yêu cầu chủ thể giải trình hoặc bổ sung tài liệu minh chứng (nếu cần thiết).

6. Tổ giúp việc Hội đồng tổng hợp phiếu chấm điểm, hoàn thiện Báo cáo kết quả đánh giá lần 1, các kiến nghị, đề xuất đối với Hội đồng.

Điều 11. Trình tự các bước thực hiện đánh giá của Hội đồng

1. Chủ tịch Hội đồng triệu tập các thành viên Hội đồng, Tổ giúp việc Hội đồng và chủ trì đánh giá lần 2; mời các chủ thể OCOP tham gia (nếu cần thiết).

2. Tổ giúp việc Hội đồng tổng hợp, báo cáo Hội đồng về số lượng sản phẩm, các thông tin về sản phẩm, kết quả đánh giá chấm điểm của Tổ giúp việc Hội đồng đối với từng sản phẩm, các kiến nghị, đề xuất đối với Hội đồng.

3. Trên cơ sở quy định tại Quyết định số 1048/QĐ-TTg ngày 21/8/2019 và Quyết định số 781/QĐ-TTg ngày 08/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ, các thành viên Hội đồng thảo luận, đánh giá về kết quả chấm điểm của Tổ giúp việc Hội đồng đối với từng sản phẩm.

4. Tổ giúp việc Hội đồng giải trình chất vấn của các thành viên Hội đồng.

5. Các thành viên Hội đồng bỏ phiếu đánh giá.

6. Thu phiếu đánh giá sản phẩm, tổng hợp kết quả đánh giá sản phẩm.

7. Thư ký phiên họp lập biên bản đánh giá sản phẩm, tổng hợp kết quả đánh giá các sản phẩm OCOP.

8. Chủ trì phiên họp đánh giá, kết luận và công bố kết quả đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP.

9. Tổ giúp việc Hội đồng hoàn thiện hồ sơ đánh giá gồm: Báo cáo kết quả đánh giá, biên bản họp Hội đồng, hồ sơ sản phẩm; tham mưu cho Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn trình UBND tỉnh ban hành Quyết định công nhận kết quả đánh giá, phân hạng và công nhận sản phẩm OCOP.

Điều 12. Nguyên tắc chấm điểm, đánh giá

1. Các thành viên Tổ giúp việc Hội đồng đánh giá chấm điểm, sau đó lấy điểm cộng trung bình cho từng sản phẩm. Điểm của các thành viên chênh lệch không quá 10 điểm. Trong trường hợp chênh lệch lớn hơn 10 điểm, Tổ giúp việc Hội đồng thảo luận, để thống nhất chấm điểm lại.

2. Hội đồng làm việc theo chế độ tập thể, theo nguyên tắc đa số, trường hợp kết quả phiếu bầu nhau thì kết quả do Chủ tịch Hội đồng hoặc Phó chủ tịch Hội đồng (khi được ủy quyền) quyết định.

3. Không chấm điểm đối với những sản phẩm sau:

- Không đáp ứng các yêu cầu bắt buộc cho hạng 3 sao trở lên tại Quyết định số 781/QĐ-TTg ngày 08/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ.

- Các sản phẩm giả mạo hồ sơ.

- Hồ sơ sản phẩm không có đầy đủ theo yêu cầu bắt buộc tại mục 3, Phụ lục II, Quyết định số 1048/QĐ-TTg ngày 21/8/2019 của Thủ tướng Chính phủ.

4. Phân hạng sản phẩm: Căn cứ vào kết quả đánh giá sản phẩm theo Bộ tiêu chí. Tổng điểm đánh giá cho mỗi sản phẩm tối đa là 100 điểm và được phân thành 5 hạng quy định tại mục 2, Điều 1 Quyết định số 1048/QĐ-TTg ngày 21/8/2019 của Thủ tướng Chính phủ.

Chương V

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 13. Chế độ làm việc, kinh phí hoạt động

Thực hiện theo Quyết định số 2883/QĐ-UBND ngày 10/11/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh về thành lập Hội đồng đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm tỉnh Quảng Trị và Quyết định số 2961/QĐ-BĐH ngày 18/11/2022 của Trưởng Ban điều hành Chương trình OCOP tỉnh về thành lập Tổ giúp việc Ban điều hành và Hội đồng đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm tỉnh Quảng Trị.

Điều 14. Trách nhiệm thi hành

1. Thành viên Hội đồng, Tổ giúp việc Hội đồng và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thực hiện Quy chế này.

2. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc hoặc những vấn đề phát sinh cần bổ sung, điều chỉnh thì các thành viên của Hội đồng và các tổ chức, cá nhân có liên quan cần phản ánh kịp thời về Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn (Chi cục Phát triển nông thôn) để tổng hợp, báo cáo Chủ tịch Hội đồng xem xét, quyết định./.