

Số: 319 /QĐ-PTNT

Quảng Trị, ngày 9 tháng 8 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc thành lập Ban biên tập và cộng tác viên Trang thông tin điện tử
Chương trình mỗi xã một sản phẩm (OCOP) tỉnh Quảng Trị**

CHI CỤC TRƯỞNG CHI CỤC PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN QUẢNG TRỊ

Căn cứ Nghị định số 64/2007/NĐ-CP ngày 10/4/2007 của Chính phủ về ứng dụng công nghệ thông tin trong các hoạt động của các cơ quan nhà nước;

Căn cứ Chỉ thị số 05/2009/CT-UBND ngày 24/4/2009 của UBND tỉnh Quảng Trị về việc đẩy mạnh ứng dụng Công nghệ thông tin trong hoạt động của các cơ quan nhà nước tỉnh Quảng Trị;

Căn cứ Quyết định số 427/QĐ-PTNT ngày 25/8/2016 của Sở Nông nghiệp và PTNT về việc Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Chi cục Phát triển nông thôn tỉnh Quảng Trị,

Theo đề nghị của Trưởng phòng Hành chính – Tổng hợp và Trưởng phòng Kinh tế hợp tác và Cơ điện,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban Biên tập và cộng tác viên Trang thông tin điện tử Chương trình mỗi xã một sản phẩm (OCOP) tỉnh Quảng Trị (gọi tắt Website OCOP Quảng Trị, địa chỉ ocop.quangtri.gov.vn) gồm:

1. Trưởng Ban biên tập

Ông Hoàng Minh Trí – Chi cục trưởng Chi cục Phát triển nông thôn.

2. Thường trực Ban biên tập

Ông Nguyễn Thanh Bình (kiêm thư ký) – Phó trưởng Phòng Kinh tế Hợp tác và Cơ điện; Cán bộ Chuyên trách Chương trình mỗi xã một sản phẩm (OCOP) tỉnh.

3. Thành viên Ban biên tập

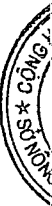
- Ông Trần Tuấn Anh - Chuyên viên Phòng Kinh tế Hợp tác và Cơ điện; Cán bộ Chuyên trách Chương trình mỗi xã một sản phẩm (OCOP) tỉnh;

- Ông Lê Quang Điệp - Chuyên viên Phòng Kinh tế Hợp tác và Cơ điện;

- Bà Nguyễn Thị Minh Thư – Chuyên viên Phòng Kinh tế Hợp tác và Cơ điện;

Cộng tác viên

- Các đơn vị truyền thông Trung ương và khu vực đóng trên địa bàn: Báo Nông nghiệp Việt Nam, Báo Nông thôn ngày nay, Đài truyền hình khu vực VTV...;



- Các đơn vị truyền thông trong tỉnh: như Báo Quảng Trị, Đài Phát thanh Truyền hình Quảng Trị, Hội nhà báo tỉnh...;
- Các phòng thuộc Chi cục Phát triển nông thôn;
- Phòng Nông nghiệp và PTNT các huyện, phòng Kinh tế thị xã, thành phố;
- Các đơn vị, tổ chức, cá nhân quan tâm đến Chương trình mỗi xã một sản phẩm (OCOP) có điều kiện cung cấp tin, bài viết cho Ban biên tập

Điều 2. Nhiệm vụ của Ban Biên tập

- Chịu trách nhiệm trước Lãnh đạo Chi cục Phát triển nông thôn tỉnh và pháp luật trong việc đăng tải nội dung thông tin, hình ảnh trên website OCOP Quảng Trị;
- Tổ chức biên tập, thu thập tài liệu, kiểm tra, rà soát, bổ sung, điều chỉnh các nội dung tin, bài, ảnh trước khi đăng tải trên website OCOP Quảng Trị;
- Thường xuyên cập nhật các tin, bài, ảnh và các văn bản chủ trương, chính sách pháp luật của Đảng và nhà nước đã ban hành về Chương trình mỗi xã một sản phẩm nhằm phục vụ tốt yêu cầu tra cứu của các tổ chức, cá nhân có liên quan đến công tác quản lý nhà nước của Chương trình.

Điều 3. Chế độ làm việc, chế độ bồi dưỡng của Ban biên tập và cộng tác viên

- Ban biên tập làm việc theo chế độ kiêm nhiệm và theo sự phân công của Trưởng Ban biên tập (*Chi tiết bảng phân công đính kèm quyết định*), mọi hoạt động của Ban biên tập đều phải tuân thủ theo các quy định và pháp luật hiện hành.
- Chế độ bồi dưỡng của Ban biên tập và cộng tác viên thực hiện theo các quy định hiện hành.

Điều 4. Kinh phí hoạt động

Kinh phí hoạt động của Ban biên tập website OCOP Quảng Trị từ nguồn kinh phí tuyên truyền của Chương trình Mỗi xã một sản phẩm hàng năm.

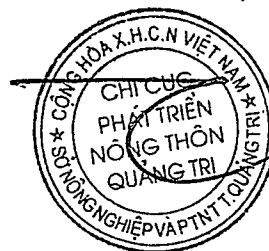
Điều 5. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Cán bộ Chi cục Phát triển nông thôn, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan, các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 5;
- Sở NN và PTNT (B/cáo);
- CCT, PCCT;
- Sở Thông tin và Truyền thông;
- Trung tâm tin học UBND tỉnh;
- Bộ phận Kế toán;
- Lưu: VT, KTHT.

CHI CỤC TRƯỞNG



Hoàng Minh Trí

**PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CÁC THÀNH VIÊN BAN BIÊN TẬP, CỘNG TÁC VIÊN
TRANG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ CHƯƠNG TRÌNH MỖI XÃ MỘT SẢN PHẨM
(OCOP) TỈNH QUẢNG TRỊ**
(Kèm theo Quyết định số 319 /QĐ-PTNT ngày 09 /8/2021
của Chi cục Phát triển nông thôn)

I. TRƯỞNG BAN BIÊN TẬP

Chi cục trưởng Chi cục Phát triển nông thôn, Trưởng Ban biên tập: Chịu trách nhiệm chung về mọi hoạt động của Ban biên tập; định hướng nội dung và hình thức của website OCOP Quảng Trị.

- Duyệt nội dung và hình thức tin, bài trước khi đăng tải lên website OCOP Quảng Trị do các thành viên Ban biên tập và cộng tác viên cung cấp.
- Xây dựng, quản lý kinh phí quản lý, vận hành của website OCOP Quảng Trị.
- Thực hiện công tác vận hành, quản lý website OCOP Quảng Trị đảm bảo an toàn, an ninh mạng và hiệu quả của các thiết bị kỹ thuật; Chịu trách nhiệm về kỹ thuật kết nối cũng như hình thức, bố cục trang thông tin.

II. THƯỜNG TRỰC BAN BIÊN TẬP

- Tham mưu cho Ban biên tập về các vấn đề liên quan đến công tác phát triển và kế hoạch tổ chức các hoạt động của website OCOP Quảng Trị
- Cập nhật, đăng tải các tin, bài, video, hình ảnh lên trang thông tin khi đã được Trưởng ban biên tập duyệt hoặc gỡ bỏ các thông tin đã đưa theo chỉ đạo của Trưởng Ban biên tập.
- Là đầu mối tiếp nhận tin, bài, ảnh của cộng tác viên gửi đến Website để chuyển đến Ban biên tập xử lý, duyệt, Sau đó đưa lên website OCOP Quảng Trị.
- Báo cáo tình trạng của trang thiết bị khi có sự cố làm ảnh hưởng đến hoạt động của website với Trưởng Ban biên tập để kịp thời xử lý
- Hàng quý tổng hợp số lượng tin, bài viết, video, văn bản đã đăng tải theo từng chuyên mục báo cáo Trưởng Ban biên tập
- Tham mưu về cơ sở vật chất phục vụ hoạt động của Ban biên tập. Phối hợp với kế toán và các bộ phận liên quan hoàn thiện việc thanh, quyết toán kinh phí cho các hoạt động của website OCOP Quảng Trị.
- Giữ mối liên hệ với cộng tác viên của website OCOP Quảng Trị; tham mưu mời các tổ chức, cá nhân viết tin, bài cho website OCOP Quảng Trị.
- Duyệt nội dung và đăng tải các tin, bài, hình ảnh, video, các văn bản liên quan đến Chương trình OCOP và thực hiện một số công việc khác do Trưởng Ban biên tập giao hoặc ủy quyền

III. THÀNH VIÊN BAN BIÊN TẬP

Thành viên Ban biên tập là các cán bộ chuyên trách Chương trình OCOP và cán bộ của Phòng Kinh tế hợp tác và Cơ điện có trách nhiệm sau:

- Cung cấp cho thường trực Ban biên tập các tin, bài, video, hình ảnh hoạt động về lĩnh vực công tác phụ trách hoặc các lĩnh vực khác có liên quan; chịu trách nhiệm về nội dung các tin, bài và hình ảnh gửi đến.
- Cập nhật các tin, bài, hình ảnh, video, văn bản liên quan đến chương trình OCOP; tổng hợp, biên soạn các bài viết giới thiệu về sản phẩm, các bài viết giới thiệu về Chương trình, hướng dẫn thực thực hiện Chương trình... gửi cho Trưởng ban và Thường trực Ban biên tập xem xét, đăng tải lên website OCOP Quảng Trị.
- Đề xuất các giải pháp đóng góp, xây dựng cho website OCOP Quảng Trị hoạt động có chất lượng và hiệu quả ngày càng cao.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban biên tập phân công.

IV. CỘNG TÁC VIÊN

- Tùy theo chức năng quản lý của đơn vị mình có trách nhiệm cung cấp nội dung thông tin hàng ngày, hàng tuần, tháng, quý, năm cho Ban biên tập và chịu trách nhiệm về nội dung thông tin cung cấp.
- Cộng tác viên cung cấp các bài viết, tin tức, chuyên đề phản ánh về kết quả thực hiện Chương trình OCOP Quảng Trị; những giải pháp hữu hiệu, những gương điển hình tiên tiến, mô hình tiêu biểu, những khó khăn, vướng mắc và bất cập, tồn tại trong quá trình triển khai Chương trình OCOP ở các địa phương, đơn vị.
- Cộng tác viên gửi tin, bài về thường trực Ban biên tập bằng văn bản hoặc địa chỉ Email: ocopquangtri@gmail.com.
- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị cử đại diện của đơn vị làm cộng tác viên của website OCOP Quảng Trị.
- Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có vướng mắc, các thành viên Ban biên tập, cộng tác viên kịp thời phản hồi về Chi cục Phát triển nông thôn tỉnh để xem xét điều chỉnh./.

CHI CỤC TRƯỞNG



Hoàng Minh Trí